

# Código de Ética

**C&A** Modas

#VocêNo  
Comando



Termos em maiúscula tem o significado atribuído no glossário disponível ao final do documento.

Confidencialidade  
**Pública**

Aprovador  
**Conselho de Administração**

Versão  
**2.0**

Período de Vigência  
**a partir de 05/12/2022**





# Índice

<b>Mensagem do Presidente</b>	3
<b>Vivendo o Nosso Código</b>	4
<b>Nossa Cultura</b>	5
<b>Nossos Padrões de Conduta Ética</b>	6
1. Respeito absoluto às leis	6
2. Ética no Relacionamento com Nossos Clientes	6
3. Cuidados com a Nossa Imagem	6
4. Práticas de Comunicação	7
5. Proteção dos Bens da Companhia	7
6. Respeito à Propriedade Intelectual	7
7. Proteção das Informações da C&A	8
8. Dados Pessoais e sua Privacidade	9
9. Exatidão e Veracidade de Registros e Relatórios	10
10. Condições Saudáveis e Seguras de Trabalho	10
11. Respeito, Dignidade e Diversidade	11
12. Cuidados com Atividades Fora do Trabalho	12
13. Ética em Relacionamentos Pessoais Dentro da C&A	12
14. Ética nas Relações com Terceiros	13
14.1. Brindes e Cortesias	13
14.2. Fornecedores e Prestadores de Serviços	14
14.3. Combate à Corrupção e Suborno	14
15. Concorrência Leal	14
16. Combate à Lavagem de Dinheiro	15
17. Ética em Atividades Políticas	15
18. Práticas de Sustentabilidade & Responsabilidade Social	16
<b>Cumprimento do Nosso Código</b>	18
<b>A. Gestão deste Código</b>	18
<b>B. Conscientização</b>	18
<b>C. Apurações e Penalidades</b>	19
<b>Glossário</b>	20



# Mensagem do Presidente

A ética sempre foi uma das bases da nossa empresa e, como tal, nossa atuação deve ser pautada em transparência, equidade, integridade, honestidade, diligência e responsabilidade social. Entendemos que esses quesitos são fundamentais para o sucesso e continuidade de nossos negócios.

Assim, devemos trabalhar diariamente para garantir que nossos produtos e serviços sejam inclusivos, sustentáveis, respeitando as pessoas e o meio ambiente, e expressem elevados padrões de integridade.

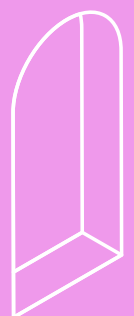
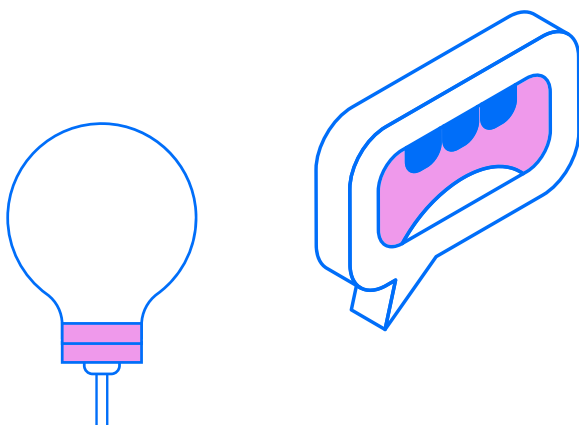
Todos os nossos administradores, conselheiros e funcionários são responsáveis pela criação de um ambiente de trabalho que incentive uma conduta ética e os nossos gestores devem servir de exemplo em termos de comportamento ético.

O nosso Código de Ética deve ser seguido por todos os profissionais que atuam na Companhia e em suas coligadas ou subsidiárias, e nossos parceiros comerciais devem respeitar os nossos padrões de ética e condições de fornecimento aplicáveis.

Para tal, acreditamos que este Código deve ser consultado constantemente, pois define os padrões de conduta ética que devem ser seguidos e cumpridos em todas as atividades da Companhia, não importa a sua localidade.

## Boas vendas e uma ótima leitura!

Paulo Correa - Diretor Presidente





# Vivendo o Nosso Código

Seja um guardião e defensor da ética da C&A!

Sempre que se tomar conhecimento de qualquer comportamento que não esteja de acordo com este Código, políticas, legislação e regulamentação aplicáveis, comunique o ocorrido imediatamente ao Canal de Ética.

Os relatos são recebidos por empresa independente especializada, por meio de canal exclusivo e seguro, podendo, se desejado, serem anônimos.

## Informações do canal

 0800 591 8819

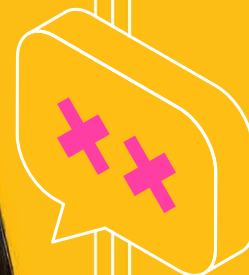
 [www.canaldeetica.com.br/cea](http://www.canaldeetica.com.br/cea)



[veja na página 19 mais informações sobre como ocorrem as apurações e consequências em caso de procedência]

## Fique ligado!

A C&A não tolera retaliações contra qualquer pessoa que relate, de boa-fé, alguma violação ou que coopere nas investigações de suspeita de violação, sendo a retaliação proibida e aquele que a pratica, estará sujeito às medidas disciplinares cabíveis.





# Nossa Cultura

## NOSSA MARCA

Somos a marca de moda que entrega sempre algo novo e lindo, que gere desejo, deixando nossos clientes mais felizes.

Como damos vida a nosso posicionamento? Assim como as pessoas, nos reinventamos para criar experiências especiais através da moda.

Somos alegres, vibrantes e pulsamos energia. Acreditamos na beleza da diversidade, e na moda como o maior elemento de auto expressão.

## NOSSA PAIXÃO

A gente acredita na moda que liberta, inclui e potencializa a expressão do que existe de mais especial em cada um.

Trabalhamos para inspirar com a ousadia do novo, comprometidos com a sustentabilidade e reforçando os valores que nos trouxeram até aqui.

É ir além da tendência. É sobre a alegria de fazer o nosso melhor para alguém sentir que pode ser do jeito que quiser.

**Orgulho de ser C&A!**

## NOSSO PROPÓSITO

Impactar as pessoas para que sejam o que desejam ser por meio da moda.

## NOSSA MISSÃO

Crescer como negócio de moda preferido pelos brasileiros, omnicanal, com calor humano e evolução contínua dos nossos produtos, serviços e experiências.

## NOSSO SONHO

Ser a melhor e mais amada empresa de moda do Brasil.

## NOSSOS VALORES

Cliente é Tudo

Amamos Moda e Produto

Dinamismo e Trabalho de Equipe

Respeito, ética e diversidade são inegociáveis

Nos divertimos e temos orgulho em pertencer.





# Nossos Padrões de Conduta Ética

Todo o Time C&A, bem como parceiros comerciais da Companhia, suas coligadas e subsidiárias, devem seguir as diretrizes deste Código. Sendo assim, **devemos sempre:**

# 1.

## Respeito absoluto às leis

Atuar em conformidade com todas as legislações e regulamentos vigentes aplicáveis à C&A, inclusive, mas sem se limitar, às leis trabalhistas, antitruste e de concorrência, anticorrupção e de proteção de dados.

Respeitar a todas e quaisquer políticas corporativas e diretrizes internas vigentes.

# 2.

## Ética no Relacionamento com Nossos Clientes

Tratar os clientes com cordialidade e respeito, buscando a satisfação das suas expectativas em toda e qualquer visita.

Garantir que os produtos da C&A estejam seguros para a utilização dos clientes e atendam todas as regulamentações e padrões de segurança aplicáveis.

Respeitar a liberdade de escolha dos clientes, fornecendo-lhes todas as informações disponíveis de forma clara, correta e tempestiva, para que tomem decisões conscientes.

# 3.

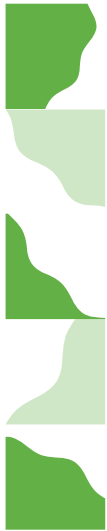
## Cuidados com a Nossa Imagem

Atuar como embaixadoras e embaixadores da marca C&A, expressando nossos valores, respeitando nossos princípios éticos e repudiando quaisquer comportamentos que não sejam coerentes com os nossos valores.





Garantir que nossas ações, tanto durante o expediente, quanto fora dele, não prejudiquem a reputação, os interesses e a marca da C&A.



## Fique ligado!



### Cuidado com as Mídias Sociais

Também nas nossas redes sociais pessoais devemos agir com responsabilidade, cuidando para que nossa reputação seja preservada, o sigilo de informações mantido e todas as obrigações deste código cumpridas, além de seguir sempre as recomendações internas divulgadas a respeito do assunto.

## 4 ●

### Práticas de Comunicação

Adotar sempre um diálogo transparente e ético, mantendo a imparcialidade e profissionalismo.

Assegurar que toda a comunicação (interna e externa) da Companhia seja verdadeira e respeitosa.

## 5 ●

### Proteção dos Bens da Companhia

Utilizar com cuidado e atenção tudo que for de propriedade da C&A, incluindo computadores, sistemas e o acesso à internet. Além disso, o uso deve ser apenas para realizar atividades relacionadas ao trabalho

## 6 ●

### Respeito à Propriedade Intelectual

Respeitar a propriedade intelectual de outras pessoas e empresas.

Garantir que as invenções, designs, imagens e produtos da C&A sejam originais e autênticos.

Considerar que todas as invenções, inovações, produtos e processos que venham a ser criados durante as atividades realizadas no período de trabalho com a Companhia são propriedade intelectual da C&A.



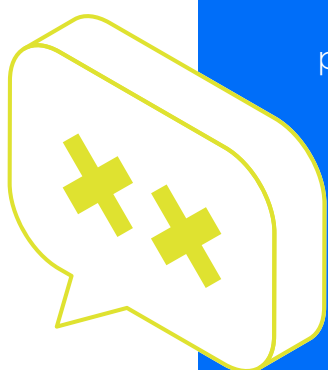
# 7.

## Proteção das Informações da C&A

Proteger toda e qualquer informação corporativa. Isso significa:

- Tratar os dados sobre a C&A com o máximo sigilo e utilizá-las somente para o desempenho de seus deveres profissionais com a Companhia.
- Não divulgar ou utilizar qualquer informação ou dado da C&A fora do ambiente de trabalho sem o conhecimento e a autorização formal e prévia do time de Relações com Investidores (RI) ou do Data Protection Officer (DPO).
- Não divulgar informações para imprensa, formadores de opinião ou em qualquer evento externo que participem, sem autorização prévia e formal do time de Comunicação Corporativa.
- Seguir as normas internas de Classificação de Informação, independentemente do formato ou mídia, com níveis e critérios claros para a criação, manuseio, transporte, armazenamento e descarte, de forma a assegurar que as informações recebam um nível adequado de proteção.

### Fique ligado!



Muita atenção e cuidado às normas e orientações do time de Segurança da Informação, responsável por proteger nossas informações e ativos tecnológicos e monitorar todo o ambiente interno da C&A.

Mesmo com a devida autorização para o compartilhamento externo de informações confidenciais ou pessoais da C&A, o time de Segurança da Informação deverá ser acionado para orientá-los sobre os meios seguros de tal ação.

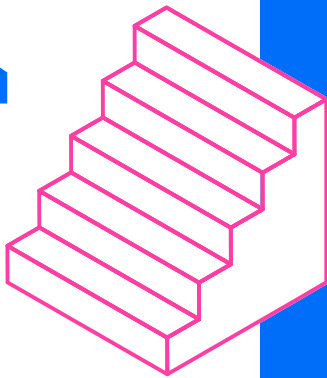
Devemos cuidar do nosso login/senha de sistemas da C&A, lembrando sempre de: mantê-lo atualizado, nunca o compartilhar e não o deixar anotado em local público (seja no meio físico ou eletrônico). Ainda, não devemos tentar acessar dados ou sistemas sem autorização ou que sejam proibidos, como: sites de jogos, apostas, conteúdo adulto, entre outros.





Respeitar que todas as informações contidas nos sistemas e ambientes tecnológicos no geral da Companhia ou dispositivos eletrônicos, incluindo arquivos, são de propriedade da C&A, que tem o direito de acessá-las a qualquer momento.

## Fique ligado!



### Você sabia que a C&A tem suas ações negociadas na bolsa de valores?

É isso mesmo, a C&A é uma companhia aberta e por isso as regras de sigilo são ainda mais importantes, além de existirem peculiaridades quanto ao que chamamos de Informação Privilegiada\*. Também temos algumas regras importantes sobre negociação de ações, caso você tenha interesse em comprar e/ou vender ações da Companhia.

Por isso, é muito importante conhecer e seguir a nossa Política de Negociação de Valores Mobiliários ([link](#)) e a nossa Política de Divulgação de Ato ou Fato Relevante ([link](#)). Qualquer dúvida, o nosso time de RI estará à disposição para esclarecer.

\*Considera-se informação privilegiada aquela informação relativa a atos ou fatos relevantes até que sejam divulgadas aos órgãos reguladores e, simultaneamente, aos acionistas e investidores em geral, por meio da devida publicação dessas informações pelos órgãos da imprensa.

## 8 ●

### Dados Pessoais e sua Privacidade

Respeitar o direito à privacidade de dados de todas e todos, incluindo membros do Time C&A, Terceiros, clientes e outros públicos.

Realizar o tratamento de dados pessoais, comuns e sensíveis, sempre com ética e de forma responsável, seguindo as regras das diretrizes do time de Governança de Privacidade e a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD).



# 9

## Exatidão e Veracidade de Registros e Relatórios

Recusar-se a agir com objetivo de obter ganho ilícito ou injusto para si ou para a C&A.

Manter a integridade de informações, não as adulterando ou utilizando de forma indevida, seja por meio de falsificação, adição, remoção, omissão ou indução ao erro.

Cooperar de forma plena, aberta e honesta com o time de Compliance Corporativo & Ética, auditores internos/externos, autoridades tributárias e outros órgãos fiscalizadores.

# 10

## Condições Saudáveis e Seguras de Trabalho

Proporcionar condições de trabalho que promovam a saúde e a segurança em todas as suas unidades (escritórios, lojas e centros de distribuição), bem como incentivar a qualidade de vida de todas e todos.

Agir sempre em conformidade com boas práticas trabalhistas, normas internas e orientações dos times Jurídico e de Gente & Cultura da C&A.

Proibir qualquer tipo de Mão-de-obra Infantil, forçada, escrava, involuntária, prisional, ou irregular, além de não permitir que Terceiros o façam.

Incentivar o desenvolvimento profissional no Time C&A.

Respeitar o direito de todas e todos de participar, formar ou se filiar a um sindicato (ou associação), de acordo com a legislação e as melhores práticas locais.

Abster-se de divulgar grupos de caráter político, religioso e/ou outros não relacionados ao negócio dentro das suas dependências, bem como garantir que outros não o façam.

Assegurar que os profissionais tomem todas as precauções necessárias para protegerem a si mesmos e aos demais profissionais no local de trabalho, assim como comunicar a equipe de saúde e segurança do trabalho e seu o gestor, de forma imediata, quaisquer acidentes ou práticas e condições perigosas de trabalho.



Privar-se de portar ou permitir qualquer tipo de arma em suas dependências, seja arma branca (artefato cortante ou perfurante), de fogo, de choque ou mesmo brinquedos e outros objetos que imitem uma arma - estão liberados apenas os profissionais legalmente autorizados para esse porte, tais como vigias, seguranças e escolta, desde que suas atividades o exijam.

Privar-se de portar, consumir, comercializar ou distribuir álcool ou drogas ilegais no local de trabalho ou durante qualquer atividade relacionada ao trabalho, bem como assegurar que outros não o façam.

## Fique ligado!



Em eventos oficiais da Companhia, planejados pela Diretoria e/ou time de Gente & Cultura, excepcionalmente, poderá haver o consumo moderado de álcool.

Garantir que os profissionais não trabalhem sob influência de qualquer substância que possa impedi-los de desempenharem seu trabalho de forma segura e eficiente ou colocar os colegas em perigo.

# 11.

## Respeito, Dignidade e Diversidade

Criar um ambiente de trabalho positivo, inclusivo e respeitoso, no qual todas e todos possam sentir-se seguros, valorizados e devidamente apoiados para desempenhar cada função.

Combater e não praticar todo e qualquer tipo de discriminação, incluindo, entre outros, de gênero, idade, religião, estado civil, raça, classe social, histórico social, doença, deficiência, gravidez, origem étnica e nacional, naturalidade, integração em sindicatos, filiação política e orientação sexual.

Utilizar como única base para diferenciação entre os profissionais a sua capacidade, desempenho e disposição pessoal para realizar o trabalho.

Garantir que todos os profissionais da Companhia sejam tratados com dignidade e respeito.



Abster-se de práticas como piadas, comentários maldosos ou qualquer atitude que possa ser percebida como bullying, humilhação, assédio (moral e/ou sexual), intimidação, abuso, ameaça e violência física.

### Fique ligado!



A C&A repudia veementemente situações como cantadas invasivas, beijos forçados, toques sem permissão, divulgação ou trocas de mensagens com cena de sexo, nudez ou pornografia, entre outras.

Além da C&A não tolerar tais comportamentos, eles podem até mesmo configurar crime.

## 12.

### Cuidados com Atividades Fora do Trabalho

Abster-se de qualquer atividade, remunerada ou não, que interfira na capacidade de desempenhar, com eficiência, o seu trabalho com a C&A ou que gere qualquer tipo de conflito com os interesses da Companhia.

### Fique ligado!



Dentro da C&A não é permitida ao Time C&A ou terceiros nenhuma atividade pessoal com fins comerciais, como venda de doces e salgados, revenda de cosméticos, serviços de mentoria, sessões de treinamento, entre outros.

## 13.

### Ética em Relacionamentos Pessoais Dentro da C&A

Garantir que parentes, pessoas com ligações afetivas ou qualquer relação pessoal na C&A que possa gerar situações de favorecimento ou conflito de interesses não trabalhem dentro da mesma linha hierárquica.



## Fique ligado!



Os profissionais da C&A devem comunicar de forma proativa ao seu gestor e/ou ao time de Gente & Cultura (Business Partners) quaisquer relacionamentos afetivos, de parentesco ou qualquer relação pessoal dentro da Companhia que possa gerar situações de favorecimento ou conflito de interesses, a fim de preservar a transparência, a independência e a objetividade profissional.

# 14.

## Ética nas Relações com Terceiros

Abster-se de utilizar ou abusar do seu cargo na Companhia para obter benefícios de terceiros para si, qualquer outro indivíduo ou para a C&A.

Abster-se de executar atividades ou aceitar situações que possam nos favorecer ou interessar pessoalmente ou que possam gerar conflito entre interesses pessoais e os interesses da Companhia.

## Fique ligado!



Pode configurar Conflito de Interesses qualquer vínculo afetivo ou familiar com Terceiros ou partes relacionadas da Companhia, assim como participação societária ou acionária. Sendo assim, estas ou quaisquer outras hipóteses de possível Conflito de Interesses devem ser comunicadas ao seu gestor e ao time de Compliance Corporativo & Ética.

### 14.1. Brindes e Cortesias

Assegurar que qualquer oferecimento ou aceite de brindes e cortesias, incluindo quaisquer tipos de presentes, hospedagens, refeições, viagens e/ou qualquer forma de entretenimento de ou para uma pessoa ou organização que tenha uma relação ou potencial relação comercial com a C&A, esteja de acordo com a Política Corporativa de Brindes e Cortesias da Companhia ([link](#)).



## 14.2. Fornecedores e Prestadores de Serviços

Tratar os Terceiros com respeito e negociar, de boa-fé, preços, prazos e condições.

Selecionar Terceiros exclusivamente com base em critérios objetivos e profissionais para atender às necessidades do negócio, eliminando qualquer tipo de favoritismo ao longo do processo, o que também se aplica a quaisquer negociações com Terceiros representados por ex-profissionais da C&A.

Garantir que as diretrizes éticas e condições de fornecimento aplicáveis sejam respeitadas pelos nossos Terceiros.

## 14.3. Combate à Corrupção e Suborno

Repudiar, não praticar e não tolerar atos de suborno e/ou corrupção, seja por parte do Time C&A ou, ainda, por Terceiros em nome da C&A.

Assegurar que as diretrizes da **Política Corporativa Anticorrupção** ([link](#)) sejam seguidas em toda e qualquer interação com agentes públicos.

# 15.

## Concorrência Leal

Pronunciar-se sobre a concorrência de maneira respeitosa e não se envolver em atividades que possam vir a prejudicar a reputação de concorrente.

Abster-se de práticas para obter informações confidenciais de concorrentes, por meio de novos funcionários ou de outra forma, bem como não utilizar de informações sobre os concorrentes obtidas ilegalmente.

### Fique ligado!



Os profissionais da C&A devem comunicar de forma proativa ao seu gestor e/ou time de Compliance Corporativo & Ética caso tenham parentes de 1º grau (pais, cônjuges, irmãos ou filhos) ou que morem na mesma residência que trabalhem em concorrentes diretos\*, para avaliação de potencial conflito de interesses.

\*Concorrentes diretos são empresas que oferecem produtos e/ou serviços similares aos da C&A.





# 16.

## Combate à Lavagem de Dinheiro

Realizar a análise de identidade e legitimidade do Time C&A, terceiros e clientes sempre com ética e de forma responsável, seguindo as diretrizes de prevenção à lavagem de dinheiro definidas pelo time de Compliance Corporativo & Ética.

Notificar imediatamente situações de lavagem de dinheiro, reais ou potenciais.

# 17.

## Ética em Atividades Políticas

Respeitar o livre arbítrio de todas e todos para participar, fora do expediente de trabalho e das instalações da Companhia, de qualquer grupo de sua escolha, como partidos políticos, desde que tais grupos sigam as leis do país, e que as opiniões dos profissionais não sejam encaradas como sendo as da C&A.

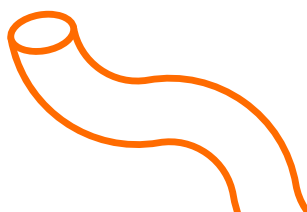
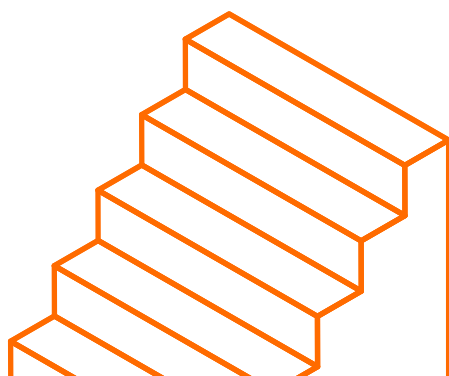
### Fique ligado!



A C&A não apoia partidos políticos e não faz doações para organizações políticas ou candidatos.



A C&A poderá optar por discutir questões relacionadas às políticas públicas que possam afetar a Companhia, mas, nesse caso, apenas gestores designados oficialmente para essa função estarão autorizados a participar destas atividades, conforme orientação dos times de Comunicação Corporativa e Compliance Corporativo & Ética.





# 18. Práticas de Sustentabilidade & Responsabilidade Social

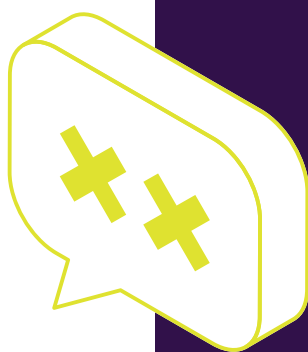


A C&A tem como compromisso promover uma moda com impacto positivo. Fomentamos transformações e inovação no setor e na cadeia produtiva, buscando a proteção dos recursos naturais, maior circularidade, redução da poluição plástica e a promoção da diversidade e equidade.

Atuar com clareza, integridade e responsabilidade social, buscando sempre:

- a transparência sobre a nossa cadeia de fornecimento e sobre os nossos produtos e serviços, contribuindo para mudanças positivas e duradouras;
- o fortalecimento de comunidades por meio da moda, através da atuação do Instituto C&A;
- a melhoria contínua do bem-estar dos trabalhadores da nossa rede de fornecimento e a garantia de seus direitos.

## Fique ligado!



Na C&A, a sustentabilidade desempenha um papel central no negócio. Portanto, trabalhamos e engajamos nossa cadeia para atingir nosso objetivo de tornar a moda mais sustentável acessível a todos, disseminando boas práticas por meio dos produtos seguros e adequados à realidade de nossa cliente, bem como de processos transparentes e baseados em uma conduta ética com as pessoas e o meio ambiente.



Promover o impacto positivo para as pessoas, o meio ambiente e nosso setor, por meio das seguintes premissas:

- Garantir que a Companhia atue em conformidade com todas as normas ambientais locais e nacionais, e ter como objetivo cumprir normas internacionais sobre proteção ambiental.
- Ao tomar decisões de negócios, o Time C&A deve evitar impactos negativos nas comunidades e no meio ambiente, tanto em suas próprias operações como na cadeia de fornecimento.
- O Time C&A deve apoiar na implementação da estratégia de sustentabilidade da Companhia, buscando o uso de matéria-prima sustentável, a conservação de recursos naturais, a produção responsável e a manutenção de condições de trabalho responsáveis.

Compreender que nossas atividades geram impactos ambientais e sociais e, por isso, contamos com um programa de monitoramento e gestão da nossa rede de fornecedores, que tem como objetivo coibir qualquer tipo de mão de obra irregular e buscar a melhoria contínua das condições de trabalho e questões ambientais.

## Fique ligado!



A C&A busca construir uma longa relação com os fornecedores que estão genuinamente comprometidos com o trabalho conjunto para melhores condições de trabalho e desempenho ambiental, ajudando os fornecedores a superar as dificuldades que possam enfrentar.

Para isso, a C&A conta com diretrizes específicas para o fornecimento de mercadorias (**link**), cuja aceitação é obrigatória em todo o mundo.



# Cumprimento do Nosso Código

## A. Gestão deste Código

- O time de Compliance Corporativo & Ética é responsável pela implementação, aplicação e monitoramento do presente Código e das diretrizes de integridade da C&A, reportando os assuntos relacionados ao Comitê Interno de Ética (CIE), Diretoria Executiva e Comitê de Auditoria e Gestão de Riscos (CAGR).
- Quaisquer dúvidas e omissões com relação aos procedimentos, princípios e valores constantes no presente código, devem ser dirigidas a este time por meio do Canal de Ética para a tratativa adequada.

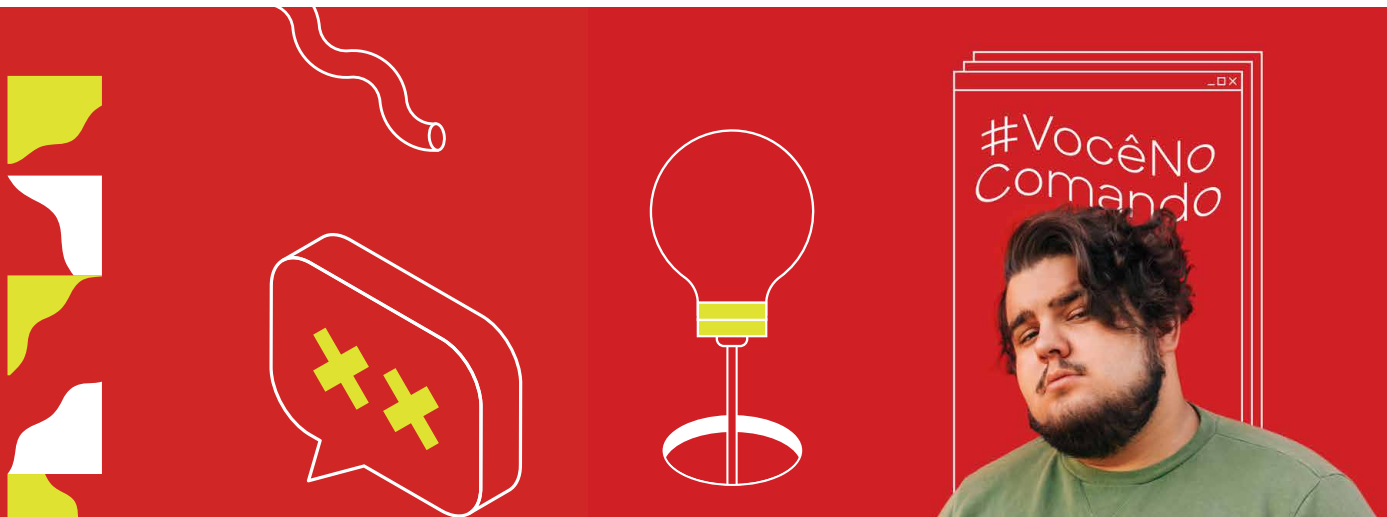
## B. Conscientização

- O time de Compliance Corporativo & Ética é responsável por comunicar e treinar anualmente o Time C&A sobre este Código.
- Todas e todos os novos membros do Time C&A devem ler e assinar este Código ao ingressar na Companhia.
- Todo novo parceiro comercial deve estar ciente deste Código.
- Sempre que este Código for atualizado, todas e todos do Time C&A deverão assinar um novo termo de aceite, e nossos parceiros comerciais devem ser devidamente comunicados.



# C. Apurações e Penalidades

- O time de Compliance Corporativo & Ética é o responsável pela apuração de relatos recebidos e condução de investigações internas, sendo que, quando necessário, poderão ser envolvidos times internos (como: Jurídico, de Gente & Cultura, Sustainable Supply Chain, Prevenção à Perdas, entre outros), além de terceiros (empresas de investigação especializadas, escritórios de advocacia, entre outros) para assessorar na apuração.
- Após resultado das investigações, a aplicação das penalidades cabíveis referentes aos desvios de conduta é realizada de acordo com as recomendações do time de Compliance Corporativo & Ética consensadas com os times Jurídico e de Gente & Cultura (Business Partners) ou deliberadas pelo CIE ou pelo CAGR, a depender da criticidade e natureza da infração.
- As penalidades adotadas pela C&A são proporcionais à natureza e gravidade da violação, e podem considerar: (i) advertência verbal ou por escrito; (ii) suspensão; (iii) término antecipado da relação com o infrator e/ou demissão de funcionário sem justa causa ou rescisão contratual; ou (iv) demissão por justa causa e/ou medidas legais relacionadas a ressarcimento dos danos, as quais são previamente autorizadas pelo time Jurídico da C&A.
- Caso sejam identificadas violações de leis e regulamentos, a C&A poderá comunicar o fato às autoridades competentes.





# Glossário

Termo	Definição
Código	Este código de ética da C&A.
Comitê de Auditoria e Gestão de Riscos ou CAGR	É um órgão estatutário e tem a importante função de assessoramento ao Conselho de Administração na supervisão das demonstrações financeiras e de outras atividades – como a gestão de riscos, conformidade, integridade ética.
Companhia ou C&A	Significa a C&A Modas S.A., sociedade anônima, com sede na cidade de Barueri, Estado de São Paulo, na Alameda Araguaia, 1.222/1.022, Alphaville, CEP 06455-000, inscrita no CNPJ/ME sob o n.º 45.242.914/0001-05.
Conflito de Interesses	É a situação gerada pelo confronto entre o interesse particular de alguém do Time C&A e o da Companhia. O conflito ocorre quando o processo de tomada de decisão é influenciado por um interesse que não seja o da Companhia.
Data Protection Officer (DPO)	Significa o profissional encarregado de cuidar das questões referentes à proteção dos dados da C&A e de seus clientes, disponível para contato pelo e-mail <a href="mailto:dpo@cea.com.br">dpo@cea.com.br</a> .
Mão-de-obra Infantil	Toda forma de trabalho realizado por crianças e adolescentes abaixo dos 16 anos, ressalvadas as hipóteses previstas em lei que permitem o emprego de jovens com idade abaixo do limite legal determinado na legislação.
Terceiros	Significa quaisquer pessoas jurídicas ou físicas que prestem serviços para a C&A ou atuem em nome, interesse e benefício da C&A, incluindo, mas não se limitando a parceiros, fornecedores, distribuidores, empresas de consultoria, despachantes, escritórios de advocacia e/ou qualquer outro prestador de serviço.
Time C&A	Significa todas e todos os estagiários, empregados, diretores, conselheiros e membros de qualquer um dos órgãos de administração da C&A.



Obrigado



Modas

